



**AUTORITÀ REGIONALE PER LA GARANZIA  
E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

**VERBALE**

**Seduta del:** 04/06/2015  
**Seduta n. :** 33  
**Luogo:** (sede) Via Cavour 4.  
**Durata:** 11h00/12h45

**Presenti:**

Per l'Autorità

- Giovanni Allegretti in collegamento Skype
- Ilaria Casillo
- Paolo Scattoni

Per gli Uffici di supporto

- Luciano Moretti - Dirigente Settore Fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore Civico, al C.O.R.E.C.O.M., al CdAL, alla COPAS ed all'Autorità per la Partecipazione - Consiglio regionale
- Antonella Accardo - Assistenza all'Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale

**Ordine del giorno:**

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente ;
- 2) Valutazione risposte da inviare ai promotori delle varie richieste relative all'attivazione del D.P. sul sistema aeroportuale toscano;
- 3) votazione risposta alla nota dell'Ass. Marson;
- 4) votazione in merito alla proposta del prof. Scattoni sull'invio di un quesito all'Avvocatura regionale attinente la Delibera n.12 del 16/3/2015 e la comunicazione dell'Assessore;



- 5) Approvazione nuova stesura della scheda per la presentazione delle domande e relative linee guida;
- 6) Approvazione bozza di lavoro sui criteri di valutazione dei progetti;
- 7) Approvazione bozza testo da inserire sul sito in merito alla formazione della lista consulenti cerca/offri;
- 8) Definizione della scheda per la presentazione della relazione finale e relative linee guida;
- 9) Analisi della bozza del regolamento interno dell'App;
- 10) Richiesta di proroga del Comune di Castelfranco di Sotto;
- 11) Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 11h00

## **SVOLGIMENTO**

in apertura dei lavori si approva il verbale della seduta precedente

o.d.g. 1)

viene deciso di sottoporre al Dott. Chellini la lettura del verbale n. 31 in quanto presente alla relativa seduta .

o.d.g. 2),3),4)

Casillo propone relativamente al punto 2) dell'o.d.g. di inviare una lettera ai Comuni promotori delle richieste di attivazione del D.P. e di inviare una lettera al Presidente della Giunta Regionale della Toscana per informarlo di tutte le richieste di dibattito pubblico pervenute sulla questione e per sollecitare l'attivazione di una consultazione pubblica per la quale l'Autorità è disposta a collaborare, tale proposta viene approvata all'unanimità.

In merito alla proposta del Prof. Scattoni di formulare un quesito all'Avvocatura regionale si procede alla votazione della proposta del Prof. Scattoni , Casillo ed Allegretti contrari favorevole Scattoni.

o.d.g. 5)

Viene deciso che prima della definitiva approvazione della scheda per la presentazione delle domande e relative linee guida, di inviare una richiesta di parere e punto di vista ad alcuni soggetti specialisti del settore o soggetti che già hanno avuto esperienze di progetti presentati all'APP.



o.d.g. 6)

E' stato approvato all'unanimità la bozza di lavoro sui criteri di valutazione dei progetti.

o.d.g. 7)

Viene deciso di riformulare una parte della bozza del testo che dovrà essere inserito nel sito dell'APP circa la formazione di una lista di consulenti esperti in processi partecipativi. La decisione è rinviata alla prossima seduta di lunedì 8 giugno quando sarà presente anche il Dott. Moretti.

o.d.g. 8)

viene deciso che è prioritario portare a termine il report annuale che deve essere presentato a tutti gli organi competenti e dovrà essere arricchito di una selezione di foto dei progetti presenti su Open Toscana a cura della Dott.ssa Irene Lorieri. La prof.ssa Casillo farà una mail ad Irene dando indicazioni per meglio organizzare il report. Organizzativamente vengono divisi i compiti al Prof. Allegretti la stesura dell'introduzione, l'indice a Scattoni e Casillo il rapporto finale a Casillo la relazione finale Allegretti, le schede definitive a Scattoni. In sintesi i compiti sono così ripartiti:

CASILLO mail a Lorieri per impostazione report – Indice – rapporto finale

ALLEGRETTI introduzione - relazione finale

SCATTONI indice – schede definitive

o.d.g. 9)

viene deciso che la bozza del regolamento interno dell'APP venga analizzato e discusso nella prossima seduta quando sarà presente il Dott. Moretti.

Viene approvato all'unanimità la concessione della proroga al Comune di Castelfranco di Sopra.

La seduta termina alle ore 12h45

**DICHIARAZIONI CHE SI DESIDERA RESTINO AGLI ATTI**

*Letto e approvato nella seduta del giorno 08.06.2015*

*Il Dirigente*



*Luciano Moretti*

*Il Funzionario estensore  
Antonella Accardo*